

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Privatkunden

für Ladevorgänge mit elektrischen Fahrzeugen im GwB GreenCar

Stand: 1. Januar 2022

1. Gegenstand

Die Gemeindewerke Budenheim (nachfolgend "GwB" genannt), Untere Stefanstr. 65, 55257 Budenheim, ermöglicht Privatkunden (nachfolgend "Kunde" genannt) auf der Grundlage dieser Bestimmungen den Zugang zur jeweils bestehenden GwB-Ladeinfrastruktur. Die Ladeinfrastruktur umfasst GwB-Ladestationen, sowie Ladestationen von Roaming-Partnern der GwB („GwB GreenCar“). Ein Anspruch des Kunden auf die Einrichtung, den dauerhaften Betrieb und die Aufrechterhaltung von Ladestationen sowohl der GwB oder eines Roaming-Partners besteht nicht.

2. Anwendungsbereich

- (1) Privatkundentarife können ausschließlich von Verbrauchern gemäß § 13 BGB zum Zwecke des Ladens von elektrisch betriebenen Fahrzeugen, i.d.R. BEV (BatteryElectricVehicles) oder PHEV (PluginHybridElectricVehicles) abgeschlossen werden.
- (2) Überschreitet der monatliche Ladeumfang an mindestens zwei von drei aufeinanderfolgenden Monaten jeweils 800 kWh pro Monat, behält sich GwB das Recht vor, diesen Vertrag zu beenden und dem Kunden einen für seinen Verbrauch adäquaten Tarif anzubieten.
- (3) Die Nutzung eines Privatkundentarifs ist darüber hinaus untersagt, soweit damit Fahrzeuge geladen werden, die einem Gewerbe dienen oder mit Gewinnerzielungsabsicht betrieben werden. Dies ist insbesondere der Fall bei einer Nutzung für Taxi-, Mitfahr- und Lieferdiensten.

3. Zugangsberechtigung und Lademedium

- (1) Die Zugangsberechtigung wird erstmalig durch eine Registrierung über www.gemeindewerke-budenheim.de möglich. Das Passwort zu dem GreenCar-Login ist strikt geheim zu halten und vor unberechtigtem Gebrauch von Dritten zu bewahren.
- (2) Für das Laden ist ein Zahlungsprofil während anzulegen. Hierfür ist die Hinterlegung folgender Kundendaten notwendig: Vor- und Nachname, Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Geburtsdatum sowie Zahlungsdaten. Die erfolgreiche Anlage des Kundenkontos wird durch eine E-Mail bestätigt.
- (3) Die Freischaltung zur Ladeinfrastruktur wird ein physisches/virtuelles Lademedium (z.B. Ladekarte oder – sofern verfügbar – virtuelle Ladekarte) ermöglicht (nachfolgend „Lademedium“ genannt). Die GwB haftet nicht für den Schaden, der durch die unberechtigte eines aktivierten Lademediums durch Dritte beim Kunden entstehen kann. Meldet der Kunde der GwB die unberechtigte Nutzung, wird auf seinen Wunsch der Login oder das Lademedium gesperrt.
- (4) Bei Verlust eines physischen Lademediums kann ein Ersatz-Lademedium entgeltlich bestellt werden. Eine entgeltliche Überlassung eines Lademediums an Dritte ist dem Kunden nicht gestattet. Der Kunde haftet für alle durch missbräuchliche Benutzung des Lademediums oder durch missbräuchliche Ladevorgänge entstehenden Schäden.

4. Nutzungsvorgänge

- (1) Ein Ladevorgang erfolgt zu den im ausgewählten Tarif vereinbarten Konditionen. Der Start eines Ladevorgangs berechtigt den Kunden zum Bezug von Ladestrom an einer Ladestation im GwB GreenCar und zur Nutzung des dazugehörigen Standplatzes (unabhängig ggf. anfallender Parkgebühren Dritter) für die Dauer der Ladezeit.
- (2) Nach Abschluss des Ladevorgangs sind die Ladestation und der dazugehörige Standplatz unverzüglich wieder freizugeben.

5. Preise und Preisänderung

- (1) Ohne vorangegangene Auswahl und Abschluss eines Tarifs kann ein Ladevorgang nicht gestartet werden.

Der Kunde erhält nach Abschluss des Tarifs eine Buchungsbestätigung per E-Mail.

- (2) Die GwB kann jederzeit die Preise in den einzelnen Tarifen nach Maßgabe der nachfolgenden Bestimmungen ändern (Preisneuevereinbarung).
Erfolgt eine Änderung seines Tarifs, erhält der Kunde mindestens einen (1) Monat vor dem Stichtag eine Nachricht per E-Mail. Hierdurch wird er über die neuen Preise seines Tarifs und den Zeitpunkt des Inkrafttretens der neuen Preise (Stichtag) informiert, es wird die bisherige Preisvereinbarung des jeweiligen Tarifs unter Einhaltung der Bestimmungen nach Ziffer 9 Abs. 1 der AGB gekündigt, und ihm mit der Bekanntgabe der neuen Preise ein Angebot zur Preisneuevereinbarung unterbreitet.
- (3) Der Kunde nimmt dieses Angebot zur Preisneuevereinbarung an, indem er nach dem Stichtag der Preisänderung einen Ladevorgang innerhalb des geänderten Tarifs startet. Über diese Folgen wird er in der Email zur Tarifänderung informiert.
- (5) Nach dem Stichtag bietet die GwB dem Kunden die Fortsetzung der Belieferung mit Ladestrom und der Nutzung des Lademediums nur noch zu den neuen Preisen an. Die Nutzung des Tarifs zu den früheren Preisen ist ab dem Stichtag nicht mehr möglich.

6. Abrechnung und Zahlungsmodalitäten

- (1) Für die Durchführung von Ladevorgängen muss im Zahlungsprofil mindestens eine gültige und aktive Zahlungsart hinterlegt werden.
- (2) Die im Zahlungsprofil hinterlegten geheimen Details zu Zahlungsarten (z.B. Kreditkartendaten) sind weder von den GwB noch deren Kooperationspartnern einsehbar. Die Abrechnung und das Inkasso der vom Kunden getätigten Ladevorgänge erfolgt über einen externen Dienstleister.
- (3) Die Umsätze der durchgeführten Ladevorgänge sind in der App einsehbar. Dem Kunden wird eine monatliche Rechnung über die getätigten Ladevorgänge per E-Mail zur Verfügung gestellt. Der Rechnungsbetrag wird nach Fälligkeit mit der im Zahlungsprofil hinterlegten Zahlungsart verbucht. Auf der Rechnung sind die Ladevorgänge mit Datum, Ort, Dauer und kWh -Verbrauch aller Nutzungsvorgänge seit der letzten Rechnung aufgeführt sowie eventuelle Einzelpositionen, z.B. der Erwerb eines Lademediums.
- (4) Ist ein Guthaben vorhanden, werden fällige Rechnungsbeträge zunächst mit dem Guthaben verrechnet. Im Übrigen erfolgt die Abrechnung über die hinterlegte Zahlungsart.

- (5) Die GwB ist bei verspäteter oder ausbleibender Zahlung von fälligen Rechnungen berechtigt, nach erfolgter Mahnung mit Fristsetzung und weiterem Ausbleiben der Zahlung die Nutzung des Tarifs und der dazugehörigen Lademedien zu sperren.

7. Pflichten des Kunden

- (1) Der Kunde ist verpflichtet, die im Zahlungsprofil hinterlegten, persönlichen Daten, insbesondere auch die für die Zahlung notwendigen Angaben, stets auf aktuellem Stand zu halten.
- (2) Die Ladestationen sind vom Kunden während der Nutzungsvorgänge sachgerecht und pfleglich zu behandeln.

8. Haftung

- (1) Die GwB haftet nach den gesetzlichen Vorschriften für von GwB oder deren Erfüllungs- oder Verrichtungsgehilfen durch Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit verursachte Schäden. Dabei gelten die Roaming-Partner der GwB nicht als Erfüllungs- oder Verrichtungsgehilfen. Ebenso haftet GwB bei schuldhaften Verletzungen des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.
- (2) Für sogenannte leichte Fahrlässigkeit haftet die GwB nur bei Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht und der Höhe nach begrenzt auf die vertragstypischen, vorhersehbaren Schäden. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertrauen darf.

9. Vertragsdauer und Gültigkeit

- (1) Durch Auswahl eines Tarifs und Erstellen eines Zahlungsprofils auf Basis dieser AGB tritt ein unbefristeter Vertrag in Kraft. Dieser kann von beiden Seiten mit einer Frist von einem Monat elektronisch innerhalb der App oder per E-Mail gekündigt werden.
- (2) Bei Tarifen, deren Abschluss an bestimmte Voraussetzungen bei dem Kunden geknüpft ist, z.B. eine Mitgliedschaft, kann GwB den Vertrag bei Kenntnis des Wegfalls der Voraussetzungen ohne Einhalten einer Frist beenden und dem Kunden einen anderen, adäquaten Tarif anbieten.

10. Kommunikation

- (1) Alle vertraglich relevanten Informationen, Unterlagen sowie rechtserhebliche Erklärungen wie Vertragsangebote, Preisänderungsmitteilungen, Änderungen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen, Bestätigungen etc. werden dem Kunden per E-Mail mitgeteilt. Daneben kann von beiden Parteien auch die App zur Kommunikation verwendet werden.
- (2) Die GwB nutzt für die Kommunikation per E-Mail die vom Kunden bei der Erstellung seines Zahlungsprofils angegebene E-Mail-Adresse. Der Kunde ist verpflichtet sicherzustellen, dass er über die von ihm angegebene E-Mail-Adresse erreichbar ist und wird daher auch eventuelle Spamordner regelmäßig überprüfen.
- (3) Änderungen seiner E-Mail-Adresse wird der Kunde der GwB unverzüglich in der App unter den Adressdaten des jeweiligen Tarifs oder per E-Mail auf info@gemeindewerke-budenheim.de mitteilen. Die Änderung wird wirksam, sobald die GwB dem Kunden diese per E-Mail bestätigt.

11. Änderung der AGB

- (1) Die GwB ist zu einer Änderung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen berechtigt, wenn eine für die Vertragsparteien unvorhersehbare Veränderung der rechtlichen oder tatsächlichen Lage eintritt, auf deren Eintritt sie keinen Einfluss hat, oder wenn eine oder mehrere Klauseln dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen durch eine Gesetzesänderung oder ein rechtskräftiges Gerichtsurteil gegen die GwB unwirksam geworden sind oder ein sonstiges rechtskräftiges Gerichtsurteil unwirksam zu werden drohen und diese Veränderung zu einer nicht unbedeutenden Störung der von den Parteien bei Vertragsschluss zugrunde gelegten Interessenlage – insbesondere im Hinblick auf das Verhältnis von Leistung und Gegenleistung – führt, welche nicht durch die Anwendung einer gesetzlichen Regelung ausgeglichen werden kann. Geändert werden können dabei jeweils nur diejenigen Bestimmungen, deren Änderung im Sinne dieser Bestimmung notwendig ist. Durch die geänderten Bestimmungen darf der Vertragspartner der GwB gegenüber denjenigen Regelungen, die sie ersetzen, nicht wesentlich benachteiligt werden.
- (2) Die GwB wird den Kunden auf eine Änderung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen rechtzeitig hinweisen. Die Änderung gilt als genehmigt, wenn der Kunde ihr nicht binnen 6 Wochen elektronisch innerhalb der App oder per E-Mail widerspricht. Die geänderte Fassung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen wird dann Bestandteil der weiteren Vertragsbeziehung. Die GwB wird den Kunden bei der Bekanntgabe der Änderung auf diese Folgen besonders hinweisen. Die Frist ist gewahrt, wenn der Widerspruch innerhalb von 6 Wochen nach Bekanntgabe abgesandt worden ist.
- (3) Ändert die GwB die Allgemeinen Geschäftsbedingungen unter den vorgenannten Voraussetzungen, so kann der Kunde den Tarif bis zum Wirksamwerden der Änderung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen elektronisch innerhalb der App oder per E-Mail abweichend von Punkt 9.1 kündigen.

12. Rechtsnachfolge

- (1) Eine Übertragung der Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag von einer Partei auf einen Dritten ist außerhalb der gesetzlichen Gesamtrechtsnachfolge nur mit schriftlicher Zustimmung der jeweils anderen Partei zulässig.
- (2) Die Zustimmung gemäß Absatz 1 kann nur verweigert werden, wenn beim Rechtsnachfolger nicht vergleichbare wirtschaftliche Voraussetzungen wie bei der bisherigen Partei gegeben sind oder ein Festhalten am Vertrag aus in der Person des Rechtsnachfolgers liegenden Gründen der jeweils anderen Partei unzumutbar ist.
- (3) Die Zustimmung gemäß Absatz 1 gilt als erteilt, wenn es sich beim Rechtsnachfolger um ein verbundenes Unternehmen der bisherigen Partei gemäß §§ 15 ff. AktG handelt und/oder wenn zwischen dem Rechtsnachfolger und der bisherigen Partei ein Unternehmensvertrag im Sinne von § 291 AktG besteht. Die Zustimmung gilt auch als erteilt, wenn sowohl zwischen der bisherigen Partei und einem weiteren verbundenen Unternehmen als auch zwischen dem Rechtsnachfolger und demselben weiteren verbundenen Unternehmen ein Unternehmensvertrag im Sinne von § 291 AktG besteht. Die bisherige Partei wird die jeweils andere Partei über die Übertragung der Rechte und Pflichten aus dem Kooperationsvertrag informieren.

13. Schlussbestimmungen

- (1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen unterliegen deutschem Recht.
- (2) Bei Abschluss dieses Tarifs als Kaufmann ist Mainz ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten, die aus dem Vertragsverhältnis entstehen.

(3) Die GwB ist berechtigt, sich für die Erfüllung der Pflichten aus dem Vertrag Dritter zu bedienen.

(4) Die GwB erhebt, nutzt und verarbeitet die Kundendaten unter Berücksichtigung der gesetzlichen Datenschutzvorgaben; es gilt die Datenschutzerklärung, einsehbar in der App unter "Einstellungen > Informationen > Datenschutzerklärung".

14. Online-Streitbeilegung

Die EU-Kommission hat eine Internetplattform zur Online-Streitbeilegung („OS-Plattform“) bereitgestellt. Die OS Plattform dient als Anlaufstelle zur außergerichtlichen Beilegung von Streitigkeiten, die aus online Kauf oder Dienstleistungserträgen entstehen können. Die OS-Plattform ist unter folgendem Link zu erreichen:

<http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

Vertragspartner und Kontaktmöglichkeiten

Gemeindewerke Budenheim
- Anstalt des öffentlichen Rechts -
Untere Stefanstraße 65
55257 Budenheim

Telefon: 06139/9306-0
Telefax: 06139/9306-165
Email: [info\(at\)gemeindewerke-budenheim.de](mailto:info(at)gemeindewerke-budenheim.de)

Vorsitzender des Vorstandes: Jörg Gräf

HRA AG Mainz: 40391